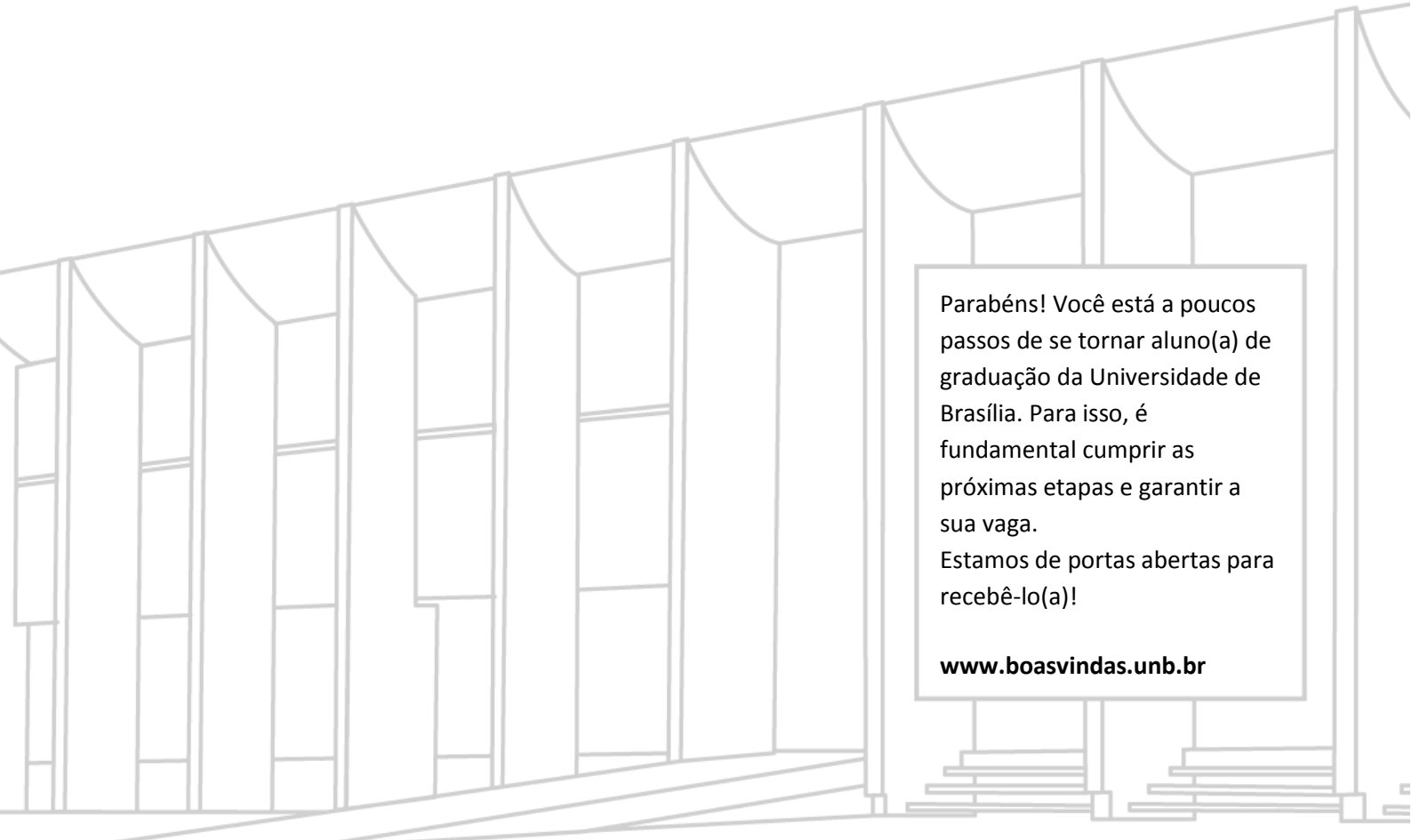




Universidade de Brasília
Secretaria de Administração Acadêmica

AGENDA DO CALOURO

Vestibular UAB
1ª chamada – 1º semestre 2020



Parabéns! Você está a poucos passos de se tornar aluno(a) de graduação da Universidade de Brasília. Para isso, é fundamental cumprir as próximas etapas e garantir a sua vaga. Estamos de portas abertas para recebê-lo(a)!

www.boasvindas.unb.br

**Instruções para candidatos selecionados no Vestibular UAB
em 1ª chamada
Ingresso: 1º semestre de 2020**

FLUXO DO INGRESSO	
09/01/2020	Convocação para o registro acadêmico – Divulgação dos candidatos selecionados na página do evento
15/01 a 17/01/2020	Registro Acadêmico – Período de <i>upload</i>
23/01/2020	Resultado Provisório do Registro Acadêmico
27/01 e 28/01/2020	Período de Recurso ao Resultado Provisório do Registro Acadêmico
30/01/2020	Resultado Definitivo do Registro Acadêmico
01/02/2020	Acesso ao Número de Matrícula
20/02 a 24/02/2020	Matrícula em Disciplina
09/03/2020	Início das aulas
10/03/2020 – 9h30	#InspiraUnB - Matutino
11/03/2020 – 19h30	#InspiraUnB - Noturno

Registro Acadêmico □□□

Seu nome está na lista de aprovados, certo? Agora você está convocado a realizar o Registro Acadêmico *Online* na UnB e efetivar o seu ingresso. O Registro Acadêmico *Online* é a etapa de confirmação do seu ingresso na Universidade de Brasília. É nela que você garante a sua vaga no curso em que foi aprovado.

Você precisa fazer *upload* dos documentos que o edital do seu processo seletivo listou e, assim, confirmar que preenche todos os requisitos exigidos para se tornar aluno(a) da UnB.



O que é **Registro Acadêmico**?

É a apresentação **on-line** dos documentos que comprovam que o candidato selecionado no processo seletivo está apto a assumir a vaga de graduação na UnB.

Ao concluir o processo de Registro Acadêmico *Online*, você terá se tornado aluno regular da instituição. Porém, caso não o realize dentro do prazo estipulado, você perderá o direito à vaga e ela será disponibilizada para aprovados na próxima chamada do seu processo seletivo.

Documentação obrigatória para Registro Acadêmico

- Documento de identidade, tais como: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros Militares; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (ordens, conselhos etc.); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valham como identidade; carteiras de trabalho; carteiras de identidade do trabalhador; carteira nacional de habilitação em papel (somente o modelo com foto);
- Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- Certificado de conclusão do ensino médio OU declaração de conclusão do ensino médio OU certidão de conclusão da educação de jovens e adultos (EJA), se for o caso, a qual somente tem validade se o aluno efetivamente tinha 18 anos de idade ou mais quando prestou o exame supletivo, conforme estabelecido na Lei nº 9.394/1996, art. 38, inciso II;
- Histórico Escolar do Ensino Médio;
- Declaração de quitação Eleitoral, se for o caso (anexo I);
- Declaração de quitação do Serviço Militar, se for o caso (anexo II);
- Certificado de Habilidade Específica emitida pelo Cebraspe e que esteja dentro do prazo de validade estipulado em edital para os cursos de Arquitetura e Urbanismo; Artes Visuais; Design; Música e Artes Cênicas, se for o caso.

IMPORTANTE:

- Não será aceita, em **hipótese alguma**, documentação divergente da solicitada.
- O Certificado de conclusão do ensino médio OU a declaração de conclusão do ensino médio OU a certidão de conclusão da educação de jovens e adultos (EJA) deverá satisfazer as seguintes exigências:
 - a) explicitar o nome da escola;
 - b) conter o número do credenciamento da escola, com a data da publicação no Diário Oficial;
 - c) conter assinatura com identificação (nome sotoposto em carimbo) do diretor do estabelecimento de ensino ou substituto legal.

Número de **Matrícula** _____ □□□

O que é **Número de Matrícula**?

É o número individual e intransferível que identificará o aluno junto à instituição durante todo seu período de graduação.



Após cumprir a etapa do Registro Acadêmico, você será formalmente um estudante da Universidade de Brasília e terá acesso à sua Matrícula. Para obtê-la, basta entrar no link: <https://servicos.unb.br/publico/recuperaSenha>

Matrícula em Disciplina □□□



O que é Matrícula em Disciplina?

É a indicação das disciplinas que se deseja cursar naquele semestre. Este processo é realizado em prazo especificado no calendário acadêmico, por meio da plataforma Matrícula Web ou diretamente com o coordenador do curso. Depois de homologadas as disciplinas pelos departamentos de graduação, será constituída a grade horária do estudante.

Ao acessar o Matrícula Web, novos alunos devem apenas confirmar as disciplinas oferecidas. Não há alteração da grade horária pela internet. Para analisar a possibilidade de retirar e/ou incluir outras disciplinas/turmas, os calouros do **1º/2020** deverão procurar a coordenação do curso de graduação, conforme o Calendário de Matrícula: http://www.saa.unb.br/images/stories/documentos/calendarios/graduacao/cal_matricula/cal_mat2020_1.pdf

- Confirmação de Matrícula em Disciplina pelo www.matriculaweb.unb.br

IMPORTANTE:

- O Trancamento Parcial de Matrícula de Concessão Automática (TR) somente poderá ser solicitado com a autorização do coordenador do curso do aluno.
- É responsabilidade do aluno manter atualizado seu endereço e seus dados pessoais junto à instituição. As correspondências oficiais da UnB são expedidas para a residência do aluno.
- Será bloqueada a Matrícula em Disciplina daquele aluno cujo número do CPF não estiver registrado no banco de dados da SAA.
- Os prazos estipulados no Calendário Acadêmico serão rigorosamente cumpridos.
- O **Calendário Acadêmico** para o período letivo **1º/2020** está disponível no endereço eletrônico: <http://www.saa.unb.br/gradua/180-calendario-graduacao>
- O aluno deve exigir a entrega de recibo para todas as solicitações que apresentar à UnB e acompanhar os respectivos andamentos.

Início das Aulas □□□

- 09/03/2020– Começo das aulas diurnas e noturnas em todos os campi da UnB.

O que é #InspiraUnB?

É a aula inaugural que acontece no início de cada semestre letivo para receber os novos alunos da instituição. Neste encontro, a UnB promove um bate-papo inspirador entre calouros e personalidades de destaque em áreas que agreguem ao conhecimento acadêmico.



- **A data e o horário** da aula inaugural **#inspiraUnB** será divulgada no site: <http://www.boasvindas.unb.br/boas-vindas>

Localizações



- Campus Universitário Darcy Ribeiro

Asa Norte, Brasília (DF).

CEP: 70910-900

Contato : 61 3107-0513

- Faculdade UnB Ceilândia (FCE)

Centro Metropolitano, conjunto A, lote 01 – Ceilândia Sul (DF).

CEP: 72220-275

Contato: 61 3107-0615

- Faculdade UnB Gama (FGA)

Área Especial, Projeção A, Setor Leste – Gama (DF).

CEP: 72444-240

Contato: 61 3107-8901

- Faculdade UnB Planaltina (FUP)

Área Universitária nº1, Vila Nossa Senhora de Fátima – Planaltina (DF).

CEP: 73345-010

Contato: 61 3107-8005

DECLARAÇÃO DE QUITAÇÃO ELEITORAL

Eu, _____,
portador do RG nº _____, órgão expedidor _____; CPF nº
_____ e título de eleitor nº _____,
zona _____, seção _____, município _____,
UF _____, candidato do PAS 3 (Subprograma 2017) da UnB, declaro,
para os devidos fins, que **estou quite com a justiça eleitoral na presente data.**

Brasília, de _____ de 2020.

Assinatura

DECLARAÇÃO DE SERVIÇO MILITAR

Eu, _____,
portador do RG nº _____, órgão expedidor _____,
UF _____, CPF nº _____ candidato do PAS 3
(Subprograma 2017) da UnB, declaro, para os devidos fins, que **estou quite
com o Serviço Militar Brasileiro** na presente data.

Brasília, de _____ de 2020.

Assinatura