

Vestibular **Senac**

Centro Universitário Senac

manual do
EAD | CANDIDATO

Inscrições de 18 de março a 20 de agosto de 2013
exclusivamente pela internet:
www.sp.senac.br/ead



Senac

PALAVRA DO REITOR

A escolha da carreira

Escolher uma profissão não é fácil. Em verdade, é tarefa a ser resolvida com carinho; afinal, você pode estar definindo agora a carreira que seguirá por décadas.

Para decidir de modo consciente, é fundamental pesquisar a instituição de ensino. Por exemplo, entender se ela realmente prepara o profissional para entrar no mercado de trabalho e atuar com competência.

O Centro Universitário Senac cumpre esse papel e vai além. Aqui, a teoria e a prática são estudadas juntas, em laboratórios que antecipam o dia a dia profissional. Sem falar nas parcerias, que colocam o aluno em contato direto com especialistas, inovações tecnológicas e processos; e na formação empreendedora e cidadã, presente em uma série de atividades ao longo do ano.

Junte a isso propostas pedagógicas atuais, professores titulados e infraestrutura de ponta. Toda essa qualidade tem um só objetivo: capacitar você para atender – e até se antecipar – às necessidades da sociedade contemporânea.

Desejamos que você aproveite ao máximo tudo o que o Centro Universitário Senac oferece e conquiste uma trajetória profissional de sucesso. E, sempre que precisar, conte conosco!

Sidney Zaganin Latorre
Reitor

CURSOS DE GRADUAÇÃO A DISTÂNCIA

Administração e Negócios

- Bacharelado em Administração - Linha de Formação Específica em Administração de Empresas
- Tecnologia em Gestão Comercial
- Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos
- Tecnologia em Logística
- Tecnologia em Marketing

SUMÁRIO

O Centro Universitário Senac	05
Cursos Oferecidos	06
Calendário	07
Inscrições	08
Prova de Redação	11
Seleção	12
Divulgação Oficial dos Resultados	13

O CENTRO UNIVERSITÁRIO SENAC

Sonhos + conhecimento = realização profissional

Os cursos do Centro Universitário Senac contam com conteúdos interdisciplinares, instalações modernas, laboratórios temáticos, professores com bagagem acadêmica e profissional. Além de parcerias de prestígio internacional que permitem ao aluno vivenciar a atividade escolhida.

São cursos de graduação, pós-graduação e extensão universitária em áreas inovadoras:

- Administração e Negócios
- Comunicação e Artes
- Design e Arquitetura
- Meio Ambiente
- Moda
- Saúde e Bem-estar
- Tecnologia da Informação
- Turismo, Hotelaria e Gastronomia

Qualidade que se sente!

A qualidade do Centro Universitário Senac está também na infraestrutura de seus três campi:

Campus Santo Amaro – Estruturado horizontalmente, o espaço estimula a interação entre os estudantes dos diversos cursos. Assim como proporciona uma experiência sensorial de impacto, já que se vê o céu de praticamente qualquer ponto em que se esteja e o verde está presente por todo lado. Inaugurado em 2004, tem 120 mil metros quadrados de área total e 93 mil de área construída.

O complexo é formado por dois prédios acadêmicos que concentram as salas de aula e os laboratórios. Além de centro gastronômico, centro de convenções, biblioteca, centro esportivo e academia. O projeto arquitetônico valoriza a sustentabilidade, permitindo ventilação e luminosidade naturais. Também oferece acessibilidade para pessoas com deficiência por meio de rampas e elevadores, pisos táteis e telefones especiais.

Campus Águas de São Pedro – A 184 quilômetros da capital paulista, o campus oferece uma instalação diferenciada para os alunos praticarem seus conhecimentos: o Grande Hotel São Pedro – Hotel-escola Senac, um dos mais tradicionais centros educacionais da América Latina para turismo, hotelaria e lazer.

Além do ensino superior, o Campus Águas de São Pedro oferece cursos livres de hotelaria e gastronomia e responsabilidade social. Isso tudo em meio a muito verde e ao ar puro do município de Águas de São Pedro, um dos melhores índices de qualidade de vida do Estado.

Campus Campos do Jordão – Inaugurado em 1996, é vizinho do sofisticado e equipado Grande Hotel Campos do Jordão – Hotel-escola Senac, onde os estudantes praticam os conhecimentos acadêmicos.

Esse diferenciado centro de formação profissional oferece também cursos livres de hotelaria, gastronomia e turismo, além do ensino superior nessas áreas. O aprendizado ocorre em meio ao ar puríssimo de Campos do Jordão, um dos pontos mais altos do país, a 1.600 metros de altitude e a 192 quilômetros da capital paulista.

CURSOS OFERECIDOS

Curso	Duração	Vagas	Portaria de Autorização/Reconhecimento
POLO SEDE CAMPUS SANTO AMARO			
Bacharelado em Administração com Linha de Formação Específica em Administração de Empresas	4 anos	100	MEC nº 91 (15/6/2012) DOU 18/6/2012
Tecnologia em Gestão Comercial	2 anos	50	Res. Aut. Consuni nº 001/2013 - 22/2/2013
Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos	2 anos	50	Res. Aut. Consuni nº 002/2013 - 22/2/2013
Tecnologia em Logística	2 anos	50	Res. Aut. Consuni nº 008/2012 - 25/6/2012
Tecnologia em Marketing	2 anos	50	Res. Aut. Consuni nº 009/2012 - 25/6/2012
Total Polo Sede Campus Santo Amaro		300	
POLO DE APOIO PRESENCIAL SENAC LAPA TITO			
Bacharelado em Administração com Linha de Formação Específica em Administração de Empresas	4 anos	50	MEC nº 91 (15/6/2012) DOU 18/6/2012
Tecnologia em Gestão Comercial	2 anos	50	Res. Aut. Consuni nº 001/2013 - 22/2/2013
Tecnologia em Gestão de Recursos Humanos	2 anos	50	Res. Aut. Consuni nº 002/2013 - 22/2/2013
Tecnologia em Logística	2 anos	50	Res. Aut. Consuni nº 008/2012 - 25/6/2012
Tecnologia em Marketing	2 anos	50	Res. Aut. Consuni nº 009/2012 - 25/6/2012
Total Polo de Apoio Presencial Senac Lapa Tito		250	
TOTAL DE VAGAS OFERECIDAS NO SEMESTRE		550	

CALENDÁRIO

Inscrições

No período de 18 de março a 20 de agosto de 2013.

Inscrição exclusivamente pela internet, no endereço: www.sp.senac.br/ead.

Resultado e Divulgação

O Centro Universitário Senac utilizará o e-mail cadastrado pelo candidato como meio de divulgação dos resultados. Outros meios de comunicação, como listagens feitas pela imprensa e outros sites não serão considerados oficiais e, portanto, não gerarão quaisquer direitos em relação aos candidatos.

Fase	Inscrição	Prova	Divulgação do Resultado	Matrícula
1ª	18/3 a 9/4/2013	11/4/2013	16/4/2013	18 e 19/4/2013
2ª	10/4 a 7/5/2013	9/5/2013	14/5/2013	16 e 17/5/2013
3ª	8/5 a 11/6/2013	13/6/2013	18/6/2013	20 e 21/6/2013
4ª	12/6 a 16/7/2013	18/7/2013	23/7/2013	25 e 26/7/2013
5ª	17/7 a 20/8/2013	22/8/2013	27/8/2013	29 e 30/8/2013

Início das Aulas: 5 de agosto de 2013

INSCRIÇÕES

Como fazer a inscrição

No período de 18 de março de 2013 a 20 de agosto de 2013, o candidato deverá acessar o site www.sp.senac.br/ead e preencher previamente seus dados cadastrais para obter o login e senha para acesso à ficha de inscrição do processo seletivo. Este login e senha serão de uso exclusivo do candidato para ter acesso a todas as fases do processo.

O Centro Universitário Senac utilizará o e-mail cadastrado pelo candidato como meio de comunicação.

O candidato poderá optar na ficha de inscrição pelo curso e polo de sua preferência e se optar pela redação presencial agendada poderá optar pelo polo de realização da prova.

Taxa

Será cobrada a taxa de 20 reais para o candidato que optar pela prova de redação agendada, Enem ou avaliação do histórico escolar do ensino médio. O candidato estará inscrito após o preenchimento da ficha de inscrição e o pagamento da taxa, por meio de boleto, em qualquer agência bancária, ou cartão de crédito (Mastercard, Visa ou Dinners).

Efetivação da inscrição

A inscrição para Processo Seletivo para ingresso nos cursos de graduação a distância do Centro Universitário Senac somente será efetivada após o candidato:

- 1º – preencher e encaminhar a ficha de inscrição pela internet;
- 2º – efetuar o pagamento da taxa de inscrição, por meio de cartão de crédito (Mastercard, Visa ou Dinners) ou boleto bancário, e o crédito constar na conta bancária do Centro Universitário Senac, quando for o caso.

Em nenhuma hipótese será devolvida a taxa de inscrição, exceto: se houver cancelamento do curso pelo Centro Universitário Senac antes do vestibular por insuficiência de número de inscritos e o candidato não optar por continuar no processo concorrendo a vaga de outro curso disponível.

Candidatos com deficiência que exijam condições especiais para a realização da prova deverão encaminhar os documentos descritos no artigo 14 do edital do processo seletivo

A inscrição implica, por parte do candidato, no reconhecimento e na aceitação de todas as condições previstas no manual do candidato.

Preenchimento da ficha de inscrição

O candidato deverá preencher previamente seus dados cadastrais para obter o login e senha para acesso a ficha de inscrição. Na ficha de inscrição o candidato deverá escolher o curso, pólo, o local de realização de prova quando a escolha for pela redação agendada e fornecer informações relativas ao ensino médio.

Além do preenchimento dos dados cadastrais o candidato deverá responder o Questionário socioeconômico e cultural. O Centro Universitário Senac está realizando esta pesquisa com a intenção de conhecer melhor o perfil e os hábitos de seus candidatos, visando aperfeiçoar produtos e serviços de acordo com as necessidades apontadas e as do mercado. As informações solicitadas neste questionário são confidenciais. As respostas não influirão no julgamento do candidato. Indique sempre a alternativa que mais se aproxima do seu caso.

O preenchimento da ficha de inscrição é de responsabilidade exclusiva do candidato.

Nome do candidato

Digitar o nome completo. Se o espaço não for suficiente, abreviar um nome do meio.

Data de nascimento

Digitar o dia, o mês e o ano de nascimento.

Tipo de Documento

Selecione o tipo, número do documento e UF emissor.

Sexo

Informar o sexo, masculino ou feminino.

Cadastro de pessoa física

Digitar o número de seu CPF.

Endereço

Fornecer o endereço da residência. O endereço deve ser completo, incluindo-se o número da casa e o código de endereçamento postal (CEP). Informar também o endereço eletrônico (e-mail).

Telefone residencial e telefone celular

Preencher o número do telefone da residência, ou um número para recados. Não se esquecer de preencher o DDD da cidade. Não informar número de telefone onde o domicílio será por período temporário.

Cidade onde nasceu

Informar cidade onde nasceu.

Opção de curso

Selecione o curso e polo de sua preferência.

Local de realização da prova de redação presencial agendada

Escolha o local que deseja realizar a prova, não é necessário que seja o mesmo onde está sendo oferecido o curso.

Número de inscrição do Enem

O candidato que optar pelo uso da nota do Exame Nacional do Ensino Médio - Enem deverá digitar o ano de realização do exame e o número de inscrição. Se este número estiver inconsistente, a solicitação será desconsiderada.

Avaliação do Histórico Escolar do Ensino Médio

Informar caso deseje que a seleção seja feita com base nas notas obtidas no último ano do ensino médio.

Conclusão do ensino médio

Preencher os quatro algarismos correspondentes ao ano letivo em que você concluiu ou em que concluirá o ensino médio. Informar também o nome da escola onde cursou ou cursa o ensino médio e a cidade onde se localiza. Informe também caso tenha realizado na sua totalidade os estudos o tipo de instituição se em escola pública ou privada ou selecione pública/privada se realizou parte em cada uma delas.

• Declaração

Ler a declaração.

Ao se inscrever, o candidato declara que está ciente de que:

1. leu o edital e concorda com as normas estabelecidas para o Processo Seletivo;
2. é indispensável a apresentação do Certificado de Conclusão do Ensino Médio, bem como do requerimento de matrícula, caso seja convocado para efetuar matrícula;
3. não haverá revisão, nem vista da sua prova.

PROVA DE REDAÇÃO

Data da prova de redação presencial: Conforme calendário

A prova será realizada no local e horário escolhido pelo candidato no ato da inscrição. Recomenda-se o comparecimento ao local de exame com antecedência de 30 minutos.

A prova será constituída por uma prova de redação.

Será apresentada uma única proposta de tema para o candidato desenvolver a redação.

Critérios para correção da prova de redação

Na avaliação da prova de redação para atribuição dos pontos, serão considerados os seguintes aspectos:

- **Conteúdo:** se o texto corresponde às expectativas geradas pela proposta do tema. A redação que fugir ao tema proposto será anulada;
- **Estrutura do texto:** se o candidato consegue fazer adequada utilização dos parágrafos e demais recursos de construção do texto;
- **Estrutura de ideias:** se o candidato consegue organizar o pensamento para expressar seu ponto de vista e permitir a compreensão de seu texto pelo leitor;
- **Vocabulário:** se o candidato demonstra rico repertório lexical e consegue evitar a repetição de palavras, utilizando seu significado corretamente;
- **Domínio ortográfico:** se o candidato consegue redigir de acordo com as normas ortográficas vigentes no país.

Na aferição do critério de correção gramatical, por ocasião da avaliação do desempenho na Prova Discursiva - Redação a que se refere este Capítulo, poderão os candidatos valer-se das normas ortográficas em vigor antes ou depois daquelas implementadas pelo Decreto Presidencial nº 6.583, de 29 de setembro de 2008, e alterado pelo Decreto 7.875, de 27 de dezembro de 2012, em decorrência do período de transição previsto no art. 2º, parágrafo único da citada norma que estabeleceu o Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa.

Será atribuída nota ZERO à redação que:

- Fugir à modalidade de texto solicitada e/ou ao tema proposto;
- Apresentar texto sob forma não articulada verbalmente (apenas com desenhos, números e palavras soltas ou em versos);
- Estiver em branco;
- Apresentar letra ilegível e ou incompreensível.

Na prova de redação deverão ser rigorosamente observados os limites mínimos de 20 (vinte) linhas e no máximo de 30 (trinta) linhas, sob pena de perda de pontos a serem atribuídos à redação.

SELEÇÃO

O Processo Seletivo do 2º semestre de 2013 para ingresso nos cursos de graduação a distância tomará por base um dos seguintes critérios de seleção para cada uma das fases:

- I. 40% do número de vagas serão destinados aos candidatos que tenham optado pela redação agendada na instituição;
- II. 30% do número de vagas serão destinados aos candidatos que tenham optado pelo uso da nota de redação do Enem (Exame Nacional do Ensino Médio), devidamente comprovada durante o período de inscrição;
- III. 30% do número de vagas serão destinados àqueles que optarem pela avaliação do histórico escolar do ensino médio;

Caso não forem preenchidas todas as vagas destinadas a um dos critérios de seleção, conforme descrito acima, estas serão distribuídas as demais forma de ingresso.

O processo tem caráter eliminatório e classificatório.

Para efeito de classificação, serão seguidos os seguintes critérios:

- I. Para os candidatos optantes pelo Enem, será utilizada a nota igual ou superior a 50 pontos obtida na prova de redação deste exame;
- II. Para os candidatos optantes pela avaliação do histórico do ensino médio, será utilizada a média aritmética das notas obtidas no último ano do ensino médio;
- III. Para efeito de classificação dos candidatos optantes pela prova de redação agendada na Instituição, será utilizada a nota igual ou superior a 50 pontos obtida na redação.

Serão classificados os candidatos com maiores notas até atingir o número de vagas oferecidas.

Ocorrendo empate na pontuação, conforme o critério de ingresso que o candidato optou como forma de seleção, prevalecerá como critério de desempate a maior idade do candidato.

Não haverá revisão nem vista de prova.

DIVULGAÇÃO OFICIAL DOS RESULTADOS

Preenchimento das vagas

O preenchimento das vagas obedecerá à ordem de classificação de todos os candidatos aprovados.

Lista de espera

Os candidatos em lista de espera serão convocados de acordo com a sua classificação. Caso exista vaga para os cursos com lista de espera, esta será preenchida de acordo com a ordem de classificação dos candidatos.

Divulgação oficial dos resultados

O Centro Universitário Senac utilizará o e-mail cadastrado pelo candidato como meio de divulgação dos resultados. Outros meios de comunicação, como listagens feitas pela imprensa e outros sites não serão considerados oficiais e, portanto, não gerarão quaisquer direitos em relação aos candidatos.

Candidatos Treineiros

Candidatos que não concluíram o ensino médio até a data da convocação para matrícula não terá direito à vaga.

Resultados e matrículas

Após a divulgação do resultado, conforme cronograma, o candidato aprovado deverá acessar o site www.sp.senac.br clicar em login e informar seu login e senha. Será exibido o link Matrícula para dar início ao processo de pré-matrícula.

O candidato deverá enviar pelo correio para o endereço abaixo, uma cópia autenticada em cartório dos documentos até o dia seguinte ao término da matrícula da fase em que está participando.

Postagem dos documentos para:

Centro Universitário Senac - Campus Santo Amaro
A/C Central de Atendimento
Av. Engenheiro Eusébio Stevaux, 823
Jurubatuba - São Paulo – São Paulo
CEP 04696-000

Documentos exigidos para matrícula

l) Documentos do candidato:

- a) Histórico escolar do ensino médio;
- b) Certificado de conclusão do ensino médio;
- c) Cédula de Identidade;
- d) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- e) Requerimento de matrícula inicial;
- f) Uma foto 3 × 4 recente, sem data (colocar o nome completo no verso).

II) Documentos do Representante Legal:

- a) Cédula de Identidade;
- b) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- c) Declaração judicial no caso de tutor.

III) Documentos do Responsável Financeiro - Pessoa Física, quando for o caso:

- a) Cédula de Identidade;
- b) Cadastro de Pessoa Física (CPF);

IV) Documentos do Responsável Financeiro - Pessoa Jurídica, quando for o caso. Para estes não é necessária cópia autenticada.

1. EMPRESAS

- a) Requerimento de Empresário Individual (antiga firma individual) ou do Contrato Social (para sociedades limitadas) ou do Estatuto Social (para sociedades anônimas). Para qualquer um dos casos, o documento deverá ser o atualizado, contemplando a última alteração contratual, consolidado e registrado perante a Junta Comercial.
- b) Ata de Eleição e do Termo de Posse da Diretoria registrada na Junta Comercial.
- c) Se o representante for um Procurador, Instrumento Particular ou Público de Procuração, válido, com poderes expressos para assumir obrigações em nome da sociedade, bem como cópia do RG, CPF e outro documento que contenha assinatura do outorgante (mandante) e do outorgado (mandatário).

2. SOCIEDADES SIMPLES

- a) Contrato Social atualizado, contemplando a última alteração contratual, consolidado e registrado perante o Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas.
- b) Ata de Eleição e do Termo de Posse da Diretoria registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas.
- c) Se o representante for um Procurador, Instrumento Particular ou Público de Procuração, válido e com poderes expressos para assumir obrigações em nome da sociedade, bem como cópia do RG, CPF e outro documento que contenha assinatura do outorgante (mandante) e do outorgado (mandatário).

3. ASSOCIAÇÕES

- a) Estatuto e Regimento Interno atualizados, contemplando a última alteração contratual, consolidados e registrados perante o Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas.
- b) Ata de Eleição e do Termo de Posse da Diretoria registrada no Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas.
- c) Se o representante for um Procurador, Instrumento Particular ou Público de Procuração, válido e com poderes expressos para assumir obrigações em nome da associação, bem como cópia do RG, CPF e outro documento que contenha assinatura do outorgante (mandante) e do outorgado (mandatário).

Os candidatos estrangeiros residentes no país deverão encaminhar uma cópia autenticada dos seguintes documentos:

- a) Certificado de conclusão do ensino médio;
- b) Carteira de Identidade de Estrangeiro (RNE);
- c) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- d) Uma foto 3x4 recente.

Os candidatos estrangeiros não residentes no país deverão encaminhar uma cópia autenticada dos seguintes documentos:

- a) certificado de conclusão do ensino médio;
- b) passaporte e do visto temporário de estudante;
- c) plano de seguro, que assegure a cobertura de despesas médico-hospitalares e despesas de repatriação;
- d) declaração de proficiência em língua portuguesa, assinada por professor habilitado;
- f) uma foto 3x4 recente.

Fase	Inscrição	Prova	Divulgação do Resultado	Matrícula
1ª	18/3 a 9/4/2013	11/4/2013	16/4/2013	18 e 19/4/2013
2ª	10/4 a 7/5/2013	9/5/2013	14/5/2013	16 e 17/5/2013
3ª	8/5 a 11/6/2013	13/6/2013	18/6/2013	20 e 21/6/2013
4ª	12/6 a 16/7/2013	18/7/2013	23/7/2013	25 e 26/7/2013
5ª	17/7 a 20/8/2013	22/8/2013	27/8/2013	29 e 30/8/2013

Outras informações

- 1) Todos os documentos deverão ser apresentados em fotocópia autenticada em cartório, exceto os documentos do responsável financeiro – pessoa jurídica, que poderão ser cópia simples;
- 2) O Centro Universitário Senac poderá solicitar, posteriormente, documentos suplementares;
- 3) O candidato que tenha realizado estudos equivalentes ao ensino médio, no todo ou em parte, no exterior, deverá encaminhar parecer de equivalência de estudos, da Secretaria de Educação, juntamente com os demais documentos de matrícula;
- 4) Os documentos em língua estrangeira deverão estar visados pela autoridade consular brasileira no país de origem e acompanhados da respectiva tradução oficial exceto se estiverem em língua espanhola;
- 5) O candidato menor de 18 anos deverá informar os dados cadastrais do seu representante legal e do responsável financeiro;
- 6) O responsável legal deverá acessar o e-mail cadastrado para aceitar eletronicamente o contrato de prestação de serviços;
- 7) O responsável financeiro deverá acessar o e-mail cadastrado para aceitar eletronicamente o contrato de prestação de serviço, bem como confirmar a forma de pagamento;
- 8) O candidato deverá acessar seu e-mail, imprimir e assinar o requerimento inicial de matrícula, bem como enviá-lo juntamente com os demais documentos exigidos para matrícula;

- 9) A não apresentação dos documentos exigidos ou aceite eletrônico do contrato fora do prazo estabelecido, redundará na perda da vaga, ficando o candidato excluído de qualquer convocação posterior;
- 10) Não será aceita matrícula condicional ou com falta de documentos;
- 11) O candidato que desejar cancelar sua matrícula deverá requerer pelo e-mail centraldeatendimentoead@sp.senac.br ou presencialmente pelo aluno ou por seu representante legal (com procuração específica para este fim) na Central de Atendimento/Secretaria de sua unidade. Nessa hipótese, deverão ser observadas as normas e condições descritas abaixo:
 - I) Até 01 (um) dia útil antes do início do serviço educacional terá a restituição de 70% do valor pago na matrícula.
 - II) Até 30 dias após o início do serviço educacional, eventual pedido de cancelamento acarretará a apuração do saldo pertinente aos serviços prestados até a data da formalização do cancelamento, calculado proporcionalmente à carga horária ministrada e acrescido da taxa administrativa, com valor mínimo de 50% do valor pago na matrícula.
 - III) A partir de 30 dias do início do serviço educacional, eventual pedido de cancelamento acarretará a apuração do saldo pertinente aos serviços prestados até a data da formalização do cancelamento, calculado proporcionalmente à carga horária ministrada e acrescido da taxa administrativa.
Nestas situações, se o saldo for devedor, será emitida a respectiva cobrança para pagamento. Sendo o saldo credor, o valor será restituído pelo Senac sem atualização monetária. Em nenhuma das situações haverá devolução da taxa de inscrição
- 12) A simples ausência às aulas ou atividades acadêmicas não caracteriza o cancelamento e tampouco exime o pagamento das parcelas, tendo em vista a disponibilidade do serviço e a vaga garantida. Até que ocorra a formalização do cancelamento serão cobrados os valores das aulas ministradas.

Efetivação de matrícula

A matrícula somente será efetivada após o candidato:

- 1) Preencher os dados cadastrais;
- 2) O representante legal e o responsável financeiro dar o aceite eletrônico no contrato;
- 3) Enviar os documentos necessários;
- 4) Efetuar o pagamento da primeira mensalidade.

Cancelamento do curso

Antes da prova - O Centro Universitário Senac poderá cancelar qualquer curso que não tenha atingido o mínimo necessário de candidatos inscritos, neste caso o candidato poderá optar por outro curso disponível ou desistir de participar do Processo Seletivo. Havendo a desistência a taxa de inscrição será devolvida.

Na divulgação do resultado - Caso o cancelamento do curso ocorra antes da divulgação do resultado o Centro Universitário Senac poderá convocar o candidato para outro curso similar se houver vagas, cabendo ao candidato a opção de matrícula. Caso o candidato não tenha interesse por outro curso a taxa de inscrição será devolvida.

Na matrícula - O Centro Universitário Senac poderá cancelar qualquer curso que não tenha atingido no mínimo 30 (trinta) alunos matriculados, neste caso o candidato poderá optar por outro curso que tenha vagas ou optar pela restituição do valor pago pela matrícula. O candidato será comunicado por e-mail em quaisquer das situações citadas acima.

AGENDE UMA VISITA

Os campi do Centro Universitário Senac estão sempre de portas abertas para receber você.

Escolha o campus que deseja conhecer e entre em contato para agendar uma visita.

Centro Universitário Senac - Campus Santo Amaro

Av. Eng. Eusébio Stevaux, 823

São Paulo - SP

CEP 04696-000

Tel. (11) 5682-7300

Fax (11) 5682-7441

centraldeatendimentoead@sp.senac.br

Informações

0800 883 2000

www.sp.senac.br